



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

1.1. Contratação de empresa para o fornecimento de **MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO**, conforme detalhamento e quantitativos constantes no item 03 do presente termo de referência, visando atender às necessidades do OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência.

**2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A contratação se faz necessária para manter o abastecimento de **MATERIAL DE EXPEDIENTE DE ESCRITÓRIO**, destinado para atender ao almoxarifado desta autarquia por um período mínimo de 12 (doze) meses.

**3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO**

<i>IT E M</i>	<i>UN.</i>	<i>QTD.</i>	<i>DESCRIÇÃO DE MATERIAL</i>
01	UN	6	<b>APONTADOR COM DEPÓSITO CORES SORTIDAS PT 1 UN PT 1 UN INFORMAÇÕES CONSTANTES DO SELO, CONFORME PORTARIA INMETRO Nº333/2012:</b> Sgurança, Compulsório, Registro 003659/2012, IFBQ0003, INMETRO Especificações: Lâmina de aço temperado garantia de mais facilidade ao apontar, maior durabilidade, com depósito e maior praticidade. Acondicionamento na entrega: Unidade Totalizando: 6 unidades
02	UN	10	<b>BLOCO OFÍCIO PAUTADO COM 50 FOLHAS.</b> Descrição: Bloco com pauta e 50 folhas Formato: 210 x 280mm Folhas Internas: Papel Off-Set 56g/m <sup>2</sup> Acondicionamento na entrega: totalizando 10 unidades
03	PCT	40	<b>BLOCO RECADO AUTOADESIVO</b> Dimensões: 38 x 51 [aprox.] 4 Blocos cores suaves 50 folhas cada (verde, laranja, rosa e amarelo) - Acondicionamento na entrega: Pacote contendo 04 blocos. Totalizando 40 unidades.
04	UN	26	<b>CAIXA ARQUIVO MORTO [azul]</b> Dimensões: 36 x 24,5 x 13,3 cm (CxAxL) [aprox.] Embalagem: Unidade em pacote Definição básica: Caixa arquivo morto, tipo polionda, tamanho ofício, fabricado em plástico polipropileno(PP) corrugado opaco, gramatura mínima de 320g/m <sup>2</sup> . Com impressão de dados, para arquivar documentos em geral. Cor: azul Acondicionamento na entrega: Unidade totalizando 26 unidades.

**OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA**

Rua Rio Grande do Sul, 129 - Extensão do Bosque  
Rio das Ostras - RJ - CEP: 28893-295 - www.ostrasprev.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

05	UN	26	<b>CAIXA ARQUIVO MORTO [AMARELA]</b> Dimensões: 36 x 24,5 x 13,3 cm (CxAxL) [aprox.] Embalagem: Unidade em pacote Definição básica: Caixa arquivo morto, tipo polionda, tamanho escritório, fabricado em plástico polipropileno (PP) corrugado opaco, gramatura mínima de 320g/m <sup>2</sup> . Com impressão de dados, para arquivar documentos em geral. Cor: Amarela Acondicionamento na entrega: Unidade Totalizando 26 unidades.
06	UN	24	<b>CAIXA ARQUIVO MORTO [VERMELHA]</b> Dimensões: 36 x 24,5 x 13,3 cm (CxAxL) [aprox.] Embalagem: Unidade em pacote. Definição básica: Caixa arquivo morto, tipo polionda, tamanho escritório, fabricado em plástico polipropileno (PP) corrugado opaco, gramatura mínima de 320g/m <sup>2</sup> . Com pressão de dados, para arquivar documentos em geral. Cor: Vermelho Acondicionamento na entrega: Unidade Totalizando 24 unidades.
07	UN	73	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA RETRÁTIL [AZUL]</b> Dimensões: 1 x 14,5 cm [aprox.] Embalagem: Unidade em caixa Definição básica: Caneta esferográfica retrátil, tipo "BP-1 RT", ponta de aço inox, Tinta à base de óleo. Ponta de 1.0mm (média). Grip em borracha macia. Corpo em resina termoplástica. Cor: Azul - Acondicionamento na entrega 73 unidades.
08	UN	25	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA RETRÁTIL [PRETA]</b> Dimensões: 1 x 14,5 cm [aprox.] Embalagem: Unidade em caixa Definição básica: Caneta esferográfica retrátil, tipo "BP-1 RT", ponta de aço inox, Tinta à base de óleo. Ponta de 1.0mm (média), com borracha macia. Corpo em resina termoplástica. Cor: Preta - Acondicionamento na entrega 25 unidades.
09	UN	24	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA RETRÁTIL [VERMELHA]</b> Dimensões: 1 x 14,5 cm [aprox.] Embalagem: Unidade em caixa Definição básica: Caneta esferográfica retrátil, tipo "BP-1 RT", ponta de aço inox, Tinta à base de óleo. Ponta de 1.0mm (média), com borracha macia. Corpo em resina termoplástica. Cor: Vermelha - Acondicionamento na entrega 24 unidades.
10	UN	38	<b>CANETA MARCA TEXTO [AMARELO]</b> Dimensões: 1,3 x 14,5 cm [aprox.] Embalagem: Unidade em caixa. Definição básica: Caneta para marcação de texto, de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum, em material plástico, rígido, inquebrável. Ponta de poliéster chanfrada de no mínimo 4.0 mm. Espessura escrita de 3.8mm (aprox.). Não recarregável. Cor: Amarelo. Acondicionamento na entrega unidades 38 canetas.

OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

Rua Rio Grande do Sul, 129 - Extensão do Bosque  
Rio das Ostras - RJ - CEP: 28893-295 - www.ostrasprev.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

11	UN	09	<b>COLA INSTANTÂNEO MULTIUSO</b> Peso: 20 gramas [aprox.] Dimensões: N/D Embalagem: Cartela/blister com 1 unidade Definição básica: Cola instantânea adesiva à base de cianoacrilato. Para colagens com alta velocidade de cura e excelente resistência, não requer mistura. Cola cerâmica, porcelana, borracha, madeira, plástico, couro, papel, Dados técnicos: Viscosidade(cP): 40 a 60, Temperatura de Trabalho. Cor: Incolor. - Acondicionamento na entrega: totalizando 09 unidades
12	UN	14	<b>COLA EM BASTÃO [PEQUENA]</b> Peso: 10 gramas [aprox.] Embalagem: Tubo Definição básica: Cola em forma de bastão, livre de solvente e possui 90% de ingredientes naturais. Composição: Resina sintética, glicerina, água e conservantes ou à base de éter de poliglucosídeo. Permite uma colagem limpa sem desperdícios. Tampa hermética que evita o ressecamento, Não tóxico. Cor: Branca - Acondicionamento na entrega: Unidade Totalizando 14 unidades.
13	UN	04	<b>COLA BRANCA LÍQUIDA [PEQUENA]</b> Peso: 40 gramas/ 38ml [aprox.] Embalagem: Unidade em caixa Definição básica: Fórmula a base de água. Lavável. Não tóxica. Pode ser usada para colar papel, papelão, madeira e tecido. Cor: Branca - Acondicionamento na entrega: Unidade Totalizando 04 unidades.
14	CX	21	<b>CLIPS [Nº 2/0]</b> Dimensões: 3,2 cm [unitário] Embalagem: Caixa com 100 unidades Definição básica: Clips para papel, fabricados em arame de aço galvanizado, antiferrugem. Referência de tamanho: Nº 2/0 aproximadamente 3,2cm. Cor: Metal prateado Acondicionamento na entrega: Caixa contendo 100 unidades. Totalizando 21 caixas.
15	CX	21	<b>CLIPS [Nº 6/0]</b> Dimensões: 4,5 cm [unitário] Embalagem: Caixa com 100 unidades Definição básica: Clips para papel, fabricados em arame de aço galvanizado, antiferrugem. Referência de tamanho: Nº 6/0 aproximadamente 4,5 cm. Cor: Metal prateado Acondicionamento na entrega: Caixa contendo 100 unidades Totalizando 21 caixas.
16	UN	50	<b>ENVELOPE OFÍCIO BRANCO A4</b> Características: Material – Papel Cor: Branco Medidas: 24 x 34 x 0,07 cm Acondicionamento na entrega 50 unidades de envelope.
17	UN	50	<b>ENVELOPE OFÍCIO PARDO A4</b> Características: Material – Kraft Cor: Pardo Medidas: 24 x 34 x 0,07 cm Acondicionamento na entrega 50 unidades de envelope.

OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

Rua Rio Grande do Sul, 129 - Extensão do Bosque  
Rio das Ostras - RJ - CEP: 28893-295 - www.ostrasprev.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

18	PCT/ CX	13	<b>ELÁSTICO</b> Dimensões: nº 18 Embalagem: Embalagem contendo 100 unidades Definição básica: Banda elástica super amarelo, borrachanatural, alonga 4 vezes seu tamanha, sem deformar, tamanho aproximadamente do elástico 8,5 cm, Contém Latex natural Cor: Super amarelo Acondicionamento na entrega: 13 Caixas ou pacote com 100 unidades.
19	UN	31	<b>CORRETIVO EM FITA</b> Definição básica: Formato Anatômico, 891820 - BT 1 UN A fita corretiva Super Tape, Faz correção instantânea o que permite escrever logoapós sua aplicação, além de ser sustentável e ecológica e mais resistente. Sustentável: feita de PET reciclado, Contém 12 metros de fita. Formato anatômico. Ideal par uso corporativo. Ac onditionamento na entrega: unidades Totalizando 3 unidades.
20	UN	32	<b>FITA ADESIVA TRANSPARENTE [LARGA]</b> Dimensões: 48mm x 40m [aprox.] Embalagem: Rolo grande – 3 polegadas [aprox.] Definição básica: Fita adesiva transparente. Ideal para empacotamento. Especificações: Filme de polipropileno biorientado, Coberto com adesivo acrílico, Adesivo progressivo. Cor: Transparente - Acondicionamento na entrega 32unidades.
21	UN	10	<b>GRAMPEADOR [ATÉ 20 FOLHAS]</b> Dimensões: 11,6 x 3,3 x 5,2 cm (CxLxA) [aprox.] Embalagem: Caixa com 1 unidade Definição básica: Grampeadorproduzido em aço com acabamento em plástico de alta resistência. Grampeia até 20 folhas de 75g/m². Utiliza grampos 26/6. Base de 11,6cm, com mola resistente e retração automática. Carga por meio depente, Cor: Preto Acondicionamento na entrega: totalizando 10 unidades.
22	CX	37	<b>GRAMPO TRILHO ARAME REVESTIDO DE PLÁSTICO</b> Dimensões: 18 x 9 x 1,2 cm (unitário) [aprox.] Embalagem: Caixa com 50 jogos Definição básica: Grampo trilho, tipo macho/fêmea ou Romeu/Julietta, confeccionado em arame revestido de plástico em plástico polipropileno de alta resistência. Cor: Colorido ou Branco Acondicionamento na entrega: 3 7 Caixas contendo 50 jogos
23	CX	40	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 26/6</b> Descrição: Desenvolvido para uso em grampeadores, com perfuração até 20 folhas (75g/m²). Especificações: Galvanizado,Tamanho: 26/6 Quantidade: 1000 Unidades.
24	UN	40	<b>LÁPIS PRETO ECOLÓGICO</b> Características: Nº 2 HB LEO & LEO Especificações: Corpo sextavado, Graduação: HB e Atóxico; Dimensões: 18 x 1 x 1 cm (Comprimento x Largura x Altura); Acondicionamento na entrega 40 unidades de lápis.

**OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA**

Rua Rio Grande do Sul, 129 - Extensão do Bosque  
Rio das Ostras - RJ - CEP: 28893-295 - www.ostrasprev.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

25	UN	05	<b>PAPEL SULFITE [A4] AMARELO</b> Dimensões: 21 x 29,7 cm Embalagem: Resma com 500 folhas Definição básica: Papel sulfite com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> , tipo alcalino, tamanho A4 (210 x 297mm). Para uso profissional, com alta performance em impressoras e copiadoras, Produzido 100% de celulose proveniente de madeira reflorestada (plantadas e renováveis/sustentáveis). Possui fibras tratadas para obter o mais alto grau de brancura. Cor: AMARELO Acondicionamento na entrega: unidades. Totalizando 05 resmas.
26	UN	05	<b>PAPEL SULFITE [A4] AZUL</b> Dimensões: 21 x 29,7 cm Embalagem: Resma com 500 folhas Definição básica: Papel sulfite com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> , tipo alcalino, tamanho A4 (210 x 297mm). <b>Para uso profissional</b> , com alta performance em impressoras e copiadoras, Produzido 100% de celulose proveniente de madeira reflorestada (plantadas e renováveis/sustentáveis). Possui fibras tratadas para obter o mais alto grau de brancura. Cor: AZUL Acondicionamento na entrega: unidades. Totalizando 05 resmas
27	PCT	10	<b>PAPEL OPALINE - A4</b> Dimensões: 210mmx297mm gramatura 180g/m <sup>2</sup> – branco – pct50 folhas Características do Produto: O papel Opaline é ideal para convites, memorando, apresentações megeral. Papel liso sem textura. Acondicionamento na entrega: Pacotes Totalizando 10 Pacotes.
28	CX	26	<b>Papel para Lembrete-Papel</b> Lembrete Brief Preto Formato: 84 mm x 84 mm Número de folhas: 500 folhas Embalagem em Cartão Triplex 350g/m <sup>2</sup> Miolo personalizado em papel off-set 63g Acondicionamento na entrega: totalizando 26 unidades de caixa.
29	UN	20	<b>PASTA AZ REGISTRADOR PRETA ½ OFÍCIO</b> Características: Modelo – Pasta Registradora AZ Tamanho das folhas: Meio ofício, com anéis: Si Comprimento x Largura: 28.5 cm x 25 cm, com Espessura: 75 mm Acondicionamento na entrega 20 unidades de pasta.
30	UN	20	<b>PASTA DE AZ OFÍCIO</b> Características: Modelo – Pasta Registradora AZ Tamanho das folhas: Ofício Lombo Estreito Com anéis: Sim Comprimento x Largura: 35 cm X 30 cm Espessura: 1,7 mm Acondicionamento na entrega 20 unidades de pasta.
31	UN	250	<b>PASTA SUSPensa PLASTIFICADA</b> Características do Produto: Corpo em Cartão Marmorizado com 08 posições para colocação do papel 1 Grampo Plástico Fixador 4 Furos para colocação de saco plástico Medida Produto: Acabado 361 x 0 x 240 mm

OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

Rua Rio Grande do Sul, 129 - Extensão do Bosque  
Rio das Ostras - RJ - CEP: 28893-295 - www.ostrasprev.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

			Cor: Castanho Acondicionamento na entrega totalizando 250 unidades.
32	UN	50	<b>PASTA PLÁSTICA GRAMPO TRILHO [OFÍCIO]</b> Dimensões: 24,5 x 34 cm[aprox.], Pasta plástica laminada dobrada, tamanho ofício, acompanha grampo trilho plástico. Composição: Plástico polipropileno (PP), com espessura mínima de 0,33mm ou superior, Cor:Cristal Acondicionamento na entrega: Pacote contendo 10 und,Totalizando50 unidades.
33	UN	209	<b>PAPEL SULFITE [A4] BRANCO</b> Dimensões: 21 x 29,7 cm Embalagem: Resma com 500 folhas Definição básica: Papel sulfite com gramatura de 75g/m <sup>2</sup> , tipo alcalino, tamanho A4 (210 x 297mm). Para uso profissional, com alta performance em impressoras e copiadoras, Produzido 100% de celulose proveniente de madeira reflorestada (plantadas e renováveis/sustentáveis). Possui fibras tratadas para obter o mais alto grau de branquura. Cor: BRANCA A acondicionamento na entrega: Unidades. Totalizando 09 resmas.
34	PCT	20	<b>PILHA AAA Características do Produto:</b> Voltagem: 1,5VT manho: AAA Acondicionamento na entrega totalizando 5 pacotes com 4 unidades cada. Contabilizando: 20 unidades
35	PCT	08	<b>PILHA AA Características do Produto:</b> Voltagem: 1,5VT manho: AA Acondicionamento na entrega totalizando 2 pacotes com 4 unidades cada.Contabilizando: 08 unidades.
36	PCT	08	<b>SACO PLÁSTICO Ofício Extra Grosso 0,20 4 Furos cx c/300 Unid</b> Especificações: - Cor: transparente; - Espessura: extra grosso; - 4 furos na parte lateral; - Material em poliestireno, plástico reforçado; - Pacote contendo 100 unidades. Dimensões:- 36 x 27 x 6 cm (Comprimento x Largura x Altura); Acondicionamento na entrega: totalizando 800 unidades

**3.1.** O objeto desta contratação não se enquadra como um bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 3884/2024

**3.2.** Os itens desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

**3.3** O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses, contados a partir do primeiro dia útil após a

c

**OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA**

Rua Rio Grande da Glória, 120 - Fátima - Rio das Ostras - RJ  
Rio das Ostras - RJ - CEP. 20935-295 - www.ustrasprev.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

publicação do extrato da nota de empenho no Diário Oficial do Município, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/20

**4. DA GARANTIA DO OBJETO:**      <sup>a</sup>

- 4.1.** No ato da retirada dos produtos fornecidos deverão ter garantia e validade de fabrica.
- 4.2.** A marca do(s) produto(s) fornecido(s) deverá ser a mesma informada no pedido de orçamento

**5. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

- 5.1.** A fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndices deste Termo Referência.
- 5.2.** O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual-2024.

**6. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:**      <sup>a</sup>

- 6.1** A descrição da solução como um todo se encontra pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**7. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

- 7.1. SUSTENTABILIDADE:** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do produto, devem ser atendidas as normatizações da ANVISA - Agência de Vigilância Sanitária, responsável pela fiscalização dos alimentos.
- 7.2. INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS:** Não se aplica.

**8. DO MODO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

- 8.1.** O fornecedor terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação do Extrato da Nota de Empenho ou Contrato, a ser emitido pelo órgão licitante – OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência, para entrega total do objeto, em regime de entrega definitiva, de acordo com a alínea do inciso X do art. 6 da Lei 14.133/21.
- 8.2.** A contratada entregará os produtos de **MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO** mediante Nota Fiscal ao responsável pelo DEPAS - Departamento de Patrimônio, Almoxarifado e Serviços Gerais do OstrasPrev no endereço R. Rio Grande do Sul, 129 - Extensão do Bosque, Rio das Ostras - RJ, 28893-295 telefone de contato: (22) 2764-1310, dentro do horário de 09:00 às 16:00horas ou a combinar com o responsável do DEPAS (Departamento de Patrimônio, Almoxarifado e Serviços Gerais do OstrasPrev).

**9. DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO**

**9. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

**ANEXO I**

1. As exigências de habilitação a serem atendidas pelo fornecedor são aquelas discriminadas nos itens a seguir:
- 1.1.1 EMPRESÁRIO INDIVIDUAL:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

- 1.1.2 MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI:** Certificado da Condição de Micro empreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no SITE: <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>
- 1.1.3 SOCIEDADE EMPRESÁRIA, SOCIEDADE LIMITADA UNIPESSOAL SLU OU SOCIEDADE IDENTIFICADA COMO EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.1.4 SOCIEDADE EMPRESÁRIA ESTRANGEIRA COM ATUAÇÃO PERMANENTE NO PAÍS:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020
- 1.1.5 SOCIEDADE SIMPLES:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.1.6 FILIAL, SUCURSAL OU AGÊNCIA DE SOCIEDADE SIMPLES OU EMPRESÁRIA** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- 1.1.7** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 1.2 HABILITAÇÕES FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**
- 1.2.1 PROVA DE INSCRIÇÃO NO CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA (CNPJ);**
- 1.2.2** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional
- 1.2.3 PROVA DE REGULARIDADE COM O FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO (FGTS);**
- 1.2.4** Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 1.2.5** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- 1.2.6** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

- 1.2.7** O fornecedor enquadrado como micro empreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.
- 1.2.8** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 1.2.9** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais e/ou municipais ou distritais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

**1.3 HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRO:**

- 1.3.1** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;
- 1.3.2** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e de demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.
- 1.3.3** Os documentos referidos no subitem acima limitar-se-ão ao último exercício social, caso a empresa tenha sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 1.3.4** As empresas criadas no exercício financeiro do processo de contratação direta deverão atender a todas as exigências de habilitação e ficam autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura
- 1.3.5** É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

**1.4 DEFINIÇÃO DE EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:**

- 1.4.1** Os licitantes não serão obrigados a trazer amostra, mas deverão colocar a mercados produtos alimentícios na proposta de preço, para que o OSTRASPREV possa fazer sua apreciação e dar seu aceite.

**1.5 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

- 1.5.1** Comunicar por telefone ou outro meio de comunicação previamente Contratada, sobre a retirada dos itens, com no mínimo 24h de antecedência, de forma a garantir que tenham todos os itens disponíveis no estabelecimento no ato da retirada.

**1.6 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 1.6.1** Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação previstas no pedido de orçamento ou em Edital de Licitação, quando for o caso.
- 1.6.2** Ter os itens requisitados, mediante autorização para fornecimento, no ato da retirada pelo Contratante (OstrasPrev).
- 1.6.3** Caberá à contratada as despesas com impostos, indenizações e custos diretos ou indiretos que envolvam o cumprimento da execução do objeto.

**10. FISCALIZAÇÕES DO CONTRATO:**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS  
OSTRASPREV - RIO DAS OSTRAS PREVIDÊNCIA

**10.1** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos  
([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

**11. PRAZO PRA CONTRATAÇÃO:**

**11.1.** O prazo para contratação do objeto será de 12 (doze) meses, com fornecimento de Produtos

gêneros alimentício de forma parcelada, conforme discriminado no item 3. do presente termo de referência.

Rio das Ostras, 28 de junho de 2024.

**Equipe de planejamento: (DEPAS)**

Rosangela Miranda Domingues  
Mat. 39-6

Denise Andrade Costa  
Mat. 118-0

Nathalya Santiago da Silva  
Mat.141-4